



Honneur-Fraternité-Justice



MINISTRE DU PETROLE, DE L'ENERGIE ET DES MINES

SOCIETE MAURITANIENNE D'ELECTRICITE



SOMELEC

Demande de cotation à compétition ouverte

N° : 15/CAE/ 2021

**Pour l'acquisition de Matériels Télécommunication du
Nouveau Siège Somelec**

Octobre 2021

Partie 1 : Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte

1) Objet de la Demande de cotation :

La SOMELEC lance une Demande de cotation à compétition **ouverte** auprès de fournisseurs spécialisés dans le domaine des infrastructures de réseaux télécommunications et informatique pour l'acquisition d'un lot de matériels et services connexes conformément aux spécifications indiqués dans la Partie 3.

2) Documents constitutifs de la Demande de cotation

La présente Demande de cotation à compétition ouverte est composée des documents suivants :

- **Partie 1** : Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte
- **Partie 2** : Formulaire de soumission
- **Partie 3** : Liste des fournitures, Calendrier de livraison, Spécifications techniques, Plans, Inspections et Essais
- **Partie 4** : Projet de contrat.

L'Avis d'appel à concurrence publié ne fait pas partie des documents constitutifs de la présente Demande de cotation à compétition ouverte. En cas de contradiction entre une ou plusieurs indications dudit avis et une ou plusieurs indications de la présente Demande de cotation, ces dernières prévalent.

3) Prix

Le Soumissionnaire soumettra sa Lettre de soumission et les Bordereaux de prix en remplissant les formulaires fournis dans la Partie 2, sans apporter aucune modification à sa présentation, et aucun autre format de remplacement ne sera accepté. Toutes les rubriques doivent être remplies de manière à fournir les renseignements demandés.

4) Monnaie de l'offre

Les Soumissionnaires installés en Mauritanie sont tenus de libeller leurs prix en Ouguiya (MRU). Les Soumissionnaires étrangers sont autorisés à libeller leurs prix en une ou plusieurs monnaies convertibles sans dépasser trois (3) monnaies étrangères.

5) Présentation des offres

L'offre doit comprendre ce qui suit :

- i. Une offre technique comprenant notamment :
 - Les spécifications techniques des fournitures proposées (elles doivent être conformes aux spécifications indiquées dans la Partie 3 de la présente Demande de cotation) ;
 - Toute autre documentation technique que le fournisseur juge nécessaire d'inclure dans l'offre technique ;
 - Les preuves de la qualité des fournitures proposées. Ces preuves peuvent comprendre :
 - Une autorisation du fabricant conformément au modèle présenté en Annexe:
OUI.....X..... NON

- La preuve que les types d'équipement proposés ont déjà été commercialisés dans au moins trois pays différents du pays du fabricant :
OUI.....X.....NON.....

- Les formulaires inclus dans la Partie 2 autres que ceux de la Lettre de soumission et du Bordereau des prix dûment remplis ;

ii. Une offre financière comprenant :

- la Lettre de Soumission établie conformément au modèle figurant dans la Partie 2;
- le Bordereaux de prix établi conformément au modèle figurant dans la Partie 2.

Les soumissionnaires présenteront les prix de leurs offres en HT (hors tous droits et taxes de douane).

L'offre doit être fournie en une copie originale et deux copies.

Sous peine de rejet de l'offre, l'offre technique et l'offre financière doivent être contenues dans une enveloppe **fermée** sur laquelle doit inscrit ce qui suit :

Madame la Conseillère chargée de Cellule des marchés de la SOMELEC
2ème étage
47, Avenue de l'Indépendance. B.P.355
Téléphone Fixe : +222 45 29 03 89
Email : cmsomelec@gmail.com
Nouakchott (Mauritanie)

6) Date limite de réception des offres

Le pli fermé contenant l'offre technique et l'offre financière doit être reçu au plus tard **le 28 octobre à 12 heures heure locale** à l'adresse mentionnée ci-dessus.

7) Ouverture des offres :

Les plis fermés contenant les offres techniques et les offres financières seront ouverts en séance publique de la Commission des Achats d'Exploitation (CAE) **le 28 octobre à 12 heures heure locale** à l'adresse ci-après :

« Direction Générale de la SOMELEC
Commission des Achats d'Exploitation
47, Avenue de l'Indépendance. B.P.355
Nouakchott (Mauritanie) »

Les Soumissionnaires intéressés sont autorisés à assister à la séance d'ouverture des offres.

8) Procédures d'évaluation des offres :

L'évaluation des offres sera effectuée comme suit :

Etape 1 : Evaluation de la conformité de l'offre technique

La CAE procédera à l'évaluation de la conformité de l'offre technique sur la base de ce qui suit :

- a) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point i. de l'article 5 ci-dessus.
- b) Vérification des preuves de capacités du soumissionnaire à fournir, installer et configurer les équipements objet de la consultation : au minimum TROIS (3) attestations d'exécution de marchés similaires satisfaisantes durant les CINQ (5) dernières années.
- c) Vérification de la conformité de l'offre technique aux dispositions figurant dans la Partie 3 de la présente Demande de cotation notamment :
 - L'exhaustivité de l'offre et la conformité du calendrier de livraison ;
 - La conformité des fournitures proposées aux spécifications exigées.
- d) Vérification de la fourniture des preuves de la qualité des fournitures conformément aux preuves demandées dans le point i. de l'article 5 ci-dessus.

Les soumissionnaires dont les offres techniques sont jugées non conformes pour l'essentiel seront écartés à ce stade.

Etape 2 : Evaluation des offres financières

La CAE n'évaluera que les offres financières des soumissionnaires dont les offres techniques ont été jugées conformes pour l'essentiel.

L'évaluation financière sera effectuée suivant l'ordre chronologique qui suit :

- i) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point ii. l'article 5 ci-dessus.
- ii) La CAE rectifiera les erreurs arithmétiques comme suit :
 - a) S'il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités correspondantes, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé ;
 - b) Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n'est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
 - c) S'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi.
- iii) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) qui prévoient un paiement par Lettre de crédit **irrévocable** et **confirmée** seront majorées, pour les besoins de l'évaluation, d'un pourcentage de 4% correspondant au coût estimé qui sera payé par la SOMELEC pour une lettre de crédit irrévocable et confirmée.
- iv) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) qui prévoient un paiement par Lettre de crédit **irrévocable** et **non confirmée** seront majorées, pour les besoins de l'évaluation, d'un pourcentage de 2% correspondant au coût estimé qui sera payé par la SOMELEC pour une lettre de crédit irrévocable et non confirmée.
- v) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) seront converties, pour les besoins de l'évaluation, en Ouguiya (MRU) en utilisant le cours vendeur défini par la Banque Centrale de Mauritanie à la date limite de réception des offres.

Etape 3 : Vérification de la qualification du Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante sur la base de ce qui suit :

« Avoir fourni la ou les preuve(s) qu'il a déjà réalisé au moins TROIS (3) marchés similaires durant les CINQ (5) dernières années. Seuls seront considérés comme similaires les marchés de fourniture, d'installation et de configuration de RESEAUX TELEINFORMATIQUES.

La ou les preuves fournies doivent être établies par les bénéficiaires des marchés similaires et doivent indiquer qu'ils sont à la satisfaction desdits bénéficiaires.

Si le titulaire de l'offre évaluée la moins disante n'est pas qualifié, celui-ci sera écarté et la qualification sera vérifiée pour le Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la deuxième moins disante (et ainsi de suite).

9) Attribution du marché :

Le marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante parmi les soumissionnaires jugés qualifiés.

Le montant du marché sera égal au montant proposé dans la Lettre de soumission auquel les corrections des erreurs arithmétiques éventuelles ont été appliquées.

Tout Soumissionnaire qui n'acceptera pas les corrections des erreurs arithmétiques sera écarté.

10) Signature du contrat

Le contrat sera signé sur la base du projet de contrat figurant dans la **Partie 4** (après avoir inséré les informations manquantes fournies par l'attributaire du marché).

Aucune négociation du contrat ne sera effectuée.

11) Notification du contrat

Une fois signé par les deux parties, le contrat sera notifié par la SOMELEC à l'Attributaire du marché dans les délais les plus courts.

12) Suite à donner :

La SOMELEC se réserve le droit de ne pas donner de suite ou de ne donner qu'une suite partielle à la présente Demande de cotation.

Partie 2 : Formulaires de soumission

Lettre de soumission

**INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS : SUPPRIMER CE CARTOUCHE APRES AVOIR
REPLI LE FORMULAIRE**

Le Soumissionnaire devra remplir la lettre ci-dessous avec son entête, indiquant clairement le nom et l'adresse commerciale complets.

[Notes : le texte en italiques est destiné à faciliter la préparation des formulaires et devra être supprimé dans les formulaires d'offres]

Date de soumission : *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

Demande de Cotation : *[insérer le numéro et l'objet de la Demande de cotation]*

Avis d'appel à concurrence : *[insérer le numéro et la date de l'Avis d'appel à concurrence]*

À : SOMELEC, Mauritanie

Nous, les soussignés attestons que :

- (a) Nous avons examiné la Demande de cotation numéro, y compris l'amendement/ les amendements éventuels No. : *[insérer les numéros et date d'émission de chacun des amendements]* ; et n'avons aucune **réserve** à leur égard ;
- (b) nous nous engageons à fournir, **conformément** à la Demande de Cotation, les Fournitures et Services connexes ci-après : *[insérer une brève description des Fournitures et Services connexes]* dans un délai de *[insérer le délai en jours calendaires]* à compter de la date de notification du contrat.
- (c) le **montant total** de notre offre, y compris tout rabais éventuel est de : *[insérer le montant total de l'offre en lettres et en chiffres, en précisant les divers montants et monnaies respectives]* ;
- (d) notre offre demeurera **valide pendant une période** de quatre vingt dix (90) jours calendaires à compter de la date limite du dépôt des offres; cette offre nous engage et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période;
- (e) nous ne participons pas, en qualité de soumissionnaire à plus **d'une offre** dans le cadre de la présente Demande de cotation;
- (f) il est entendu que la présente offre, et votre acceptation écrite de ladite offre par le moyen de la notification d'attribution du Marché que vous nous adresserez, tiendra lieu d'engagement ferme entre nous, jusqu'à ce qu'un marché soit formellement établi et signé;
- (g) nous comprenons que vous n'êtes pas tenu d'accepter l'offre évaluée la moins-disante ou toute offre que vous avez pu recevoir ;
- (h) nous certifions que nous avons adopté toute mesure appropriée afin d'assurer qu'aucune personne agissant pour nous ou en notre nom ne s'engage dans des pratiques de Fraude ou de Corruption.

Nom du Soumissionnaire *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

Nom de la personne signataire de l'offre *[insérer le titre/capacité complet de la personne signataire de l'offre]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'offre pour et au nom de *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

En date du _____ jour de *[Insérer la date de signature]*

Bordereaux des prix

*[Le Soumissionnaire doit remplir tous les espaces en blanc dans les formulaires de Bordereau des prix selon les instructions figurant ci-après. La liste des articles dans la colonne 1 du **Bordereau des prix** doit être identique à la liste des Fournitures et Services connexes fournie par la SOMELEC dans la Partie 3]*

Bordereau des prix des Fournitures

Date :.....

Monnaie de l'offre :.....

1	2	3	4	5	6	7
Article No.	Description des Fournitures	Pays d'origine	Date de livraison selon définition des Incoterms	Quantité (Nb. d'unités)	Prix unitaire CIP nouveau siège SOMELEC	Prix CIP par article (col 5x6)
<i>[insérer le No de l'article]</i>	<i>[Insérer l'identification de la fourniture]</i>	<i>[insérer le pays d'origine]</i>	<i>[insérer la date de livraison offerte]</i>	<i>[insérer la quantité et l'identification de l'unité de mesure]</i>	<i>[insérer le prix unitaire CIP pour l'article]</i>	<i>[insérer le prix total CIP pour l'article]</i>
					Prix total	

Formulaire de renseignements sur le Soumissionnaire

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]

Date :*[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DAO No:*[insérer le numéro du DAO]*

1. Nom du Soumissionnaire : <i>[insérer le nom légal du Soumissionnaire]</i>
2. En cas de groupement, noms de tous les membres : <i>[insérer le nom légal de chaque membre du groupement]</i>
3. Pays où le Soumissionnaire est légalement enregistré : <i>[insérer le nom du pays d'enregistrement]</i>
4. Année d'enregistrement du Soumissionnaire : <i>[insérer l'année d'enregistrement]</i>
5. Adresse officielle du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement : <i>[insérer l'adresse légale du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement]</i>
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Soumissionnaire : Nom : <i>[insérer le nom du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse : <i>[insérer l'adresse du représentant du Soumissionnaire]</i> Téléphone/Fac-similé : <i>[insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse électronique : <i>[insérer l'adresse électronique du représentant du Soumissionnaire]</i>
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : <i>[marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]</i> <input type="checkbox"/> Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme <input type="checkbox"/> En cas de groupement, accord de groupement

Formulaire de renseignements sur les membres de groupement

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau doit être rempli par chaque membre/partenaire du groupement.]

Date :*[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DAO No :*[insérer le numéro du DAO]*

1. Nom du Soumissionnaire : <i>[insérer le nom légal du Soumissionnaire]</i>
2. Nom du membre du groupement : <i>[insérer le nom légal du membre du groupement]</i>
3. Pays où le membre du groupement est légalement enregistré : <i>[insérer le nom du pays d'enregistrement du membre du groupement]</i>
4. Année d'enregistrement du membre du groupement : <i>[insérer l'année d'enregistrement du membre du groupement]</i>
5. Adresse officielle du membre du groupement dans le pays d'enregistrement : <i>[insérer l'adresse légale du membre du groupement dans le pays d'enregistrement]</i>
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du membre du groupement : Nom : <i>[insérer le nom du représentant du membre du groupement]</i> Adresse : <i>[insérer l'adresse du représentant du membre du groupement]</i> Téléphone/Fac-similé : <i>[insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du membre du groupement]</i> Adresse électronique : <i>[insérer l'adresse électronique du représentant du membre du groupement]</i>
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : <i>[marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]</i> - Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme

Partie 3 : Liste des fournitures, Calendrier de livraison, Spécifications techniques, Plans, Inspections et Essais

1. Liste des Fournitures et Calendrier de livraison

Destination des fournitures : Magasin Général Somelec Nouakchott

Article No.	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Date de livraison (selon les Incoterms)		
				Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Soumissionnaire
1	I- Solution de communication unifiée		2			
	IPBx					
	Caractéristique					
	Appels simultanés	80				
	N° Postes enregistré	500				
	Appels Vidéo	Oui				
	Ports	Multi-Module FXS,FXO, GSM, BRI E1				
	Fax to Mail	Oui				
	Multi-langue	Oui				
	SKYPE pour SIP	Oui				
	Serveur Intégré de Messagerie Vocale	Oui				
	Les fichier d'enregistrement d'appels	Oui sur disque dure externe				

	Appel en attente / Transférer / attente / Parking	Oui				
	File d'attente	Oui				
	Groupe Sonnerie	Oui				
	Salle de conférence	Oui				
	Répertoire	Oui				
	Ports Ethernet	2				
	Liste noire	Oui				
	Identifiant d'appel	Oui				
	Configuration par web	Oui				
	BLF (Voyants d'occupation)	Oui				
	Client VPN (Support N2N)	Oui				
	DISA	Oui				
	Client DDNS	Oui				
	Plan de numérotation flexible	Oui				
	Sortie USB	Oui				
	Système de sauvegarde et de restauration	Oui				
	Journal d'appels	Oui				
	Paging d'appel et Intercom	Oui				
	Serveur Intégré	SIP/IAX2				

2	Postes téléphoniques					
	- Poste téléphone IP avec écran tactile et supporte l'androïde et la vidéo conférence		25			
	- Poste téléphone IP avec écran		175			

Article No.	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Date de livraison (selon les Incoterms)		
				Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Soumissionnaire
3	II- Switch					
	1- Switch fédérateur		2			
	support tous les types de modules de 2Gbps à 40Gbps					
	Support de 24 ports 10 Gbps fibre optique					
	Support de 6 ports 40Gbps fibre optique					
Armoire informatique ventilé et équipé de PDU 42U						
4	2 - Switch de distrubistion		12			
	support tous les types de modules de 2Gbps à 10Gbps					
	24 ports Gigabit cuivre					
	4 ports 10 Gbps fibre optique					
Armoire informatique ventilé et équipé de PDU 6U						
5	3 - module pour fibre optique					
	modules 10 Gbps compatible les Switch proposés		40			
	modules 2 GBP compatible les Switch proposés		10			

Article No.	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Date de livraison (selon les Incoterms)		
				Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Soumissionnaire
6	III firewall		4			
	Caractéristique					
	GERJ45WANInterfaces2					
	GERJ45Management/HAPorts2					
	GERJ45Ports14					
	GESFPSlots4					
	USBport1					
	Console(RJ45)1					
	Local Storage—1x480GBSSD					
	IncludedTransceivers0					
	System Performance—EnterpriseTrafficMix					
	IPSThroughput22.2Gbps					
	NGFWThroughput2,41.8Gbps					
	ThreatProtectionThroughput2,51.2Gbps					
	System Performance					
	FirewallThroughput (1518/512/64byteUDPpackets)					
	20/20/9Gbps					
	FirewallLatency(64byteUDPpackets)3µs					
	FirewallThroughput(PacketsPerSecond)13.5Mpps					
	Concurrent Sessions(TCP)2Million					
	New Sessions/Second(TCP)135,000					
	FirewallPolicies10,000					
	IPsecVPNThroughput(512byte)17.2Gbps					
Gateway-to-GatewayIPsecVPNTunnels2,000						
Client-to-GatewayIPsecVPNTunnels10,000						
SSL-VPNThroughput900Mbps						

	ConcurrentSSL-VPNUsers					
	(RecommendedMaximum: 500 TunnelMode					
	SSLInspectionThroughput					
	(IPS,avg.HTTPS)3					
	820Mbps					
	SSLInspectionCPS(IPS,avg.HTTPS)31,000					
SSL Inspection Concurrent Session (IPS,avg.HTTPS) 240						

Article No.	Description des Fournitures	Observations	Quantité (Nb. d'unités)	Date de livraison (selon les Incoterms)		
				Date de livraison au plus tôt	Date de livraison au plus tard	Date de livraison offerte par le Soumissionnaire
7	IV point d'accès Wifi indoor (plafonné)		30			

8	V Installation et configuration de tous les équipements et tests		1			
---	--	--	---	--	--	--

9	VI Fourniture de toute la documentation technique des équipements et manuels utilisateurs		1			
---	---	--	---	--	--	--

10	Matériels et installation sous garantie minimale de 3 mois à compter de la date de la réception provisoire		1			
----	--	--	---	--	--	--

3. Spécifications des fournitures

Article No.	Description des Fournitures	Observations	
1	I- Solution de communication unifiée		
	IPBx		
	Caractéristique		
	Appels simultanés	80	
	N° Postes enregistré	500	
	Appels Vidéo	Oui	
	Ports	Multi-Module FXS,FXO, GSM, BRI E1	
	Fax to Mail	Oui	
	Multi-langue	Oui	
	SKYPE pour SIP	Oui	
	Serveur Intégré de Messagerie Vocale	Oui	
	Les fichier d'enregistrement d'appels	Oui sur disque dure externe	
	Appel en attente / Transférer / attente / Parking	Oui	
	File d'attente	Oui	
	Groupe Sonnerie	Oui	
	Salle de conférence	Oui	
	Répertoire	Oui	
	Ports Ethernet	2	
	Liste noire	Oui	
	Identifiant d'appel	Oui	
	Configuration par web	Oui	
	BLF (Voyants d'occupation)	Oui	
	Client VPN (Support N2N)	Oui	
	DISA	Oui	
	Client DDNS	Oui	
	Plan de numérotation flexible	Oui	
	Sortie USB	Oui	
Système de sauvegarde et de restauration	Oui		
Journal d'appels	Oui		
Paging d'appel et Intercom	Oui		
Serveur Intégré	SIP/IAX2		

2	Postes téléphoniques	
	- Poste téléphone IP avec écran tactile et supporte l'androïde et la vidéo conférence	
	- Poste téléphone IP avec écran	

Article No.	Description des Fournitures	Observations
-------------	-----------------------------	--------------

3	II- Switch	
	1- Switch fédérateur	
	support tous les types de modules de 2Gbps à 40Gbps	
	Support de 24 ports 10 Gbps fibre optique	
	Support de 6 ports 40Gbps fibre optique	
	Armoire informatique ventilé et équipé de PDU 42U	

4	2 - Switch de distribution	
	support tous les types de modules de 2Gbps à 10Gbps	
	24 ports Gigabit cuivre	
	4 ports 10 Gbps fibre optique	
	Armoire informatique ventilé et équipé de PDU 6U	

5	3 - module pour fibre optique	
	modules 10 Gbps compatible les Switch proposés	
	modules 2 GBP compatible les Switch proposés	

Article No.	Description des Fournitures	Observations
6	III firewall	
	Caractéristique	
	GERJ45WANInterfaces2	
	GERJ45Management/HAPorts2	
	GERJ45Ports14	
	GESFPSlots4	
	USBport1	
	Console(RJ45)1	
	Local Storage—1x480GBSSD	
	IncludedTransceivers0	
	System Performance—EnterpriseTrafficMix	
	IPSThroughput22.2Gbps	
	NGFWThroughput2,41.8Gbps	
	ThreatProtectionThroughput2,51.2Gbps	
	System Performance	
	FirewallThroughput	
	(1518/512/64byteUDPpackets)	
	20/20/9Gbps	
	FirewallLatency(64byteUDPpackets)3µs	
	FirewallThroughput(PacketsPerSecond)13.5Mpps	
Concurrent Sessions(TCP)2Million		
New Sessions/Second(TCP)135,000		
FirewallPolicies10,000		
IPsecVPNThroughput(512byte)17.2Gbps		
Gateway-to-GatewayIPsecVPNTunnels2,000		
Client-to-GatewayIPsecVPNTunnels10,000		

	SSL-VPNThroughput900Mbps	
	ConcurrentSSL-VPNUsers	
	(RecommendedMaximum: 500 TunnelMode	
	SSLInspectionThroughput	
	(IPS,avg.HTTPS)3	
	820Mbps	
	SSLInspectionCPS(IPS,avg.HTTPS)31,000	
SSL Inspection Concurrent Session (IPS,avg.HTTPS) 240		

Article No.	Description des Fournitures	Observations
7	IV point d'accès Wifi indoor (plafonné)	

8	V Installation de tous les équipements et tests	
---	---	--

9	VI Fourniture de toute la documentation technique des équipements et manuels utilisateurs	
---	---	--

10	Matériels et installation sous garantie minimale de 3 mois à compter de la date de la reception provisoire	
----	--	--

4. Plans

Le câblage UTP, Fibre et Téléinformatique est déjà installé .

5. Inspections et Essais

Le fournisseur devra faire tous les essais nécessaires et de façon exhaustive en présence d'une commission désignée par la SOMELEC.

Cette commission procédera alors, si les tests sont concluants, à la réception provisoire.

Partie 4 : Projet de contrat

ENTRE LES PARTIES SOUSSIGNEES :

SOMELEC, Société Mauritanienne d'Electricité dont le siège social est sis à Nouakchott, BP 355, avenue de l'indépendance, ci-après désigné le "**Client**" représentée par Monsieuren sa qualité de, dûment habilité à l'effet des présentes, et

La sociétéci-après désigné le "**Fournisseur**" représentée par Monsieur, en sa qualité de, dûment habilité à l'effet des présentes ;

Le Fournisseur et le Client étant ci-après collectivement dénommés les "**Parties**" et individuellement une "**Partie**".

IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :

1 Objet

Le présent Contrat a pour objet de définir les conditions et les obligations réciproques des deux parties

2 Fournitures

Les fournitures objet du présent contrat sont définies dans la Partie 3 qui fera partie intégrante du contrat.

3 Conditions de Mise en vigueur

Le contrat entre en vigueur dès sa notification au Fournisseur.

4 Date de livraison des fournitures

Le Fournisseur s'engage à fournir au Client les fournitures et services connexes objet du présent contrat dans un délai maximum de calendaires à compter de la date de notification du contrat.

Une Commission désignée par la Somelec, procédera à la réception provisoire à la fin de l'installation des fournitures.

La période de garantie débutera dès émission de la reception provisoire sans reserve, et couvrira une période de 3 mois.

A la fin de la période de garantie et en l'absence de réserves sur les fournitures et services du objet du Marché, une réception définitive sera émise par la Somelec.

5 Prix du Marché

Le Prix du marché est de(hors tous droits et taxes de douane). Ce montant correspond à un prix CIP/Entrepôt de la SOMELEC à Nouakchott (Incoterms 2020).

6 Modalités de Paiement :

Pour les parties du prix du Marché exprimées en monnaies étrangères, les monnaies de règlement seront les mêmes que les monnaies de l'offre.

Le règlement des fournitures en provenance de l'étranger sera effectué comme suit :

(i)**Règlement de l'Avance** : dix (10%) pour cent du prix du Marché sera réglé dans les 30 jours suivant la signature du Marché, contre une demande de paiement, et une garantie bancaire (i) d'un montant équivalent (ii) valable jusqu'à la livraison des Fournitures et (iii) conforme à un format acceptable pour le Client.

(ii)**A la réception provisoire** : soixante dix (70%) pour cent du prix du Marché des Fournitures embarquées sera réglé conformément aux modalités indiquées dans l'offre (par Lettre de crédit irrévocable et confirmée ou par Lettre de crédit irrévocable et non confirmée ou par transfert selon le cas).

(iii)**À la réception définitive** : vingt (20%) pour cent du prix du Marché des Fournitures/services livrées et installées sera réglé dans les trente (30) jours suivant leur réception, contre une demande de règlement accompagnée d'un certificat d'acceptation émis par le Client.

Le règlement des fournitures en provenance de la Mauritanie sera effectué en Ouguiya (MRU) comme suit :

- **Règlement de l'Avance** : dix (10%) pour cent du prix du Marché sera réglé dans les 30 jours suivant la signature du Marché, contre une demande de paiement, et une garantie bancaire (i) d'un montant équivalent (ii) valable jusqu'à la livraison des Fournitures et (iii) conforme à un format acceptable pour le Client.
- **A la livraison provisoire** : soixante dix (70%) pourcent du Prix du Marché sera réglé au Fournisseur dans les trente (30) jours suivant la date du certificat d'acceptation émis par la SOMELEC (Réception Provisoire).
- **À la réception définitive** : vingt (20%) pour cent du prix du Marché des Fournitures/services livrées et installées sera réglé dans les trente (30) jours suivant leur réception, contre une demande de règlement accompagnée d'un certificat d'acceptation émis par le Client.
-

7 - Adresses des parties aux fins de notifications

SOMELEC

Adresse BP 355 avenue de l'indépendance
Téléphone
e-mail :
A l'attention de Monsieur le Directeur Général

- s'il s'agit du Fournisseur, à :

Nom du Fournisseur.....
Adresse
Téléphone
e-mail :
A l'attention de

8 Droit applicable et langue du contrat :

Le Contrat est soumis au droit mauritanien et la langue du Contrat est le français.

9 Règlement des différends :

Tout différend lié au présent Contrat que les parties ne pourraient régler à l'amiable sera soumis à la conciliation/arbitrage conformément au droit applicable.

Fait à Nouakchott en deux exemplaires originaux, le

Pour le Client

Pour Le Fournisseur

Fonction du signataire

Fonction du signataire

Signature et cachet

Signature et cachet

ANNEXE

Modèle d'autorisation du Fabricant

[Le Soumissionnaire exige du Fabricant qu'il prépare cette lettre conformément aux indications entre crochets. Cette lettre d'autorisation doit être à l'en tête du Fabricant et doit être signée par une personne dument habilitée à signer des documents qui engagent le Fabricant]

Date *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

Avis d'appel d'offres No. :*[insérer le numéro de l'avis d'Appel d'Offres]*

A : SOMELEC

ATTENDU QUE :

[insérer le nom complet du Fabricant] sommes fabricant réputé de *[indiquer les fournitures produites]* ayant nos usines *[indiquer adresse complète de l'usine]*.

Nous autorisons par la présente *[indiquer le nom complet du Soumissionnaire]* à présenter une offre, et à éventuellement signer un marché avec vous pour La Demande de cotation N°*[insérer le numéro de la Demande de cotation]* pour ces fournitures fabriquées par nous.

Nous nous portons garants des fournitures offertes par l'entreprise ci-dessus pour cette Demande de cotation.

Nous garantissons que les Fournitures sont neuves et n'ont jamais été utilisées, qu'elles sont du modèle le plus récent ou courant, et qu'elles comportent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux.

Nous garantissons que les fournitures seront exemptes de tous défauts liés à une action ou à une omission liée à un défaut de conception, de matériaux et de fabrication, de nature à empêcher leur utilisation normale dans les conditions particulières de la Mauritanie.

Signature *[insérer la signature]*