

**République Islamique de Mauritanie**

**Honneur-Fraternité-Justice**



**Ministère de l'Energie et du Pétrole**

**Société Mauritanienne d'Electricité (Groupe SOMELEC)**



**Demande de cotation à compétition ouverte**

**DCCO N° : 28/CAE/2025**

**Pour la réalisation des travaux des fouilles et tranchés à Nouakchott et les zones situées sur les axes d'Idini, Tanit et pole halieutique**

**Août 2025**

## **Partie 1 : Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte (DCCO N°28/CAE/2025)**

### **1) Objet de la Demande de cotation :**

La Direction de la Distribution de la SOMELEC est chargée de la gestion du réseau électrique de distribution sur l'ensemble du territoire national. A cet effet la Société Mauritanienne de l'Electricité (Groupe SOMELEC) lance cette DCCO pour le recrutement de plusieurs prestataires spécialisés pour la réalisation des travaux **des fouilles et tranchés à Nouakchott et les zones situées sur les axes d'Idini, Tanit et pole halieutique suivant la procédure de marché à clientèle**

### **2) Documents constitutifs de la Demande de cotation**

La présente Demande de cotation à compétition ouverte est composée des documents suivants :

- **Partie 1** : Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte ;
- **Partie 2** : Formulaires de soumission ;
- **Partie 3** : Liste des prestations et les quantités estimatives ;
- **Partie 4** : Projet de marché.

L'Avis d'appel à concurrence publié ne fait pas partie des documents constitutifs de la présente Demande de cotation à compétition ouverte. En cas de contradiction entre une ou plusieurs indications dudit avis et une ou plusieurs indications de la présente Demande de cotation, ces dernières prévalent.

### **3) Type de contrat**

Le présent marché sera exécuté suivant la procédure de marché à clientèle. Les prestations seront exécutées au fur et à mesure, par l'émissions d'un ordre de service suivant les besoins exprimés par les services bénéficiaires de la SOMELEC tout au long de l'année contractuelle.

Le titulaire ne peut demander le paiement de ses prestations que lorsqu'elles ont été réalisées et que la SOMELEC a constaté qu'elles sont conformes au marché. Dans le cadre de ce marché chaque commande donne lieu à des prestations propres pouvant faire l'objet d'une réception et d'un règlement dès leur réalisation. Les ordres de service sont signés par la Direction Centrale de la Distribution.

Un contrat de procédure de marché à clientèle sera signé entre la SOMELEC et le prestataire dont l'offre est la moins-disante et les deux prestataires qui le suit en matière de moindisance s'ils acceptent de s'aligné à ses prix, ces contrats sont valables pour une durée de 12 mois à compter de la date de leurs signatures prolongeables une seule fois pour une durée maximum de trois mois ;

#### **4) Soumission**

Le Soumissionnaire soumettra sa lettre de soumission et les Bordereaux de prix en remplissant les formulaires fournis dans la Partie 2, sans apporter aucune modification à sa présentation, et aucun autre format de remplacement ne sera accepté. Toutes les rubriques doivent être remplies de manière à fournir les renseignements demandés. **Sous peine de rejet de l'offre, les prix proposés par les Soumissionnaires doivent comprendre une TVA de 5%.**

#### **5) Prix de l'offre**

Lors de l'établissement de son offre, le Soumissionnaire doit tenir compte de ce qui suit :

- a. Le marché est un marché à prix unitaires,
- b. Le marché sera à prix fermes, non révisables et non actualisables ;
- c. Les quantités spécifiées dans le Détail Quantitatif Estimatif (DQE) sont des quantités estimées ;
- d. Les prix présentés par le Soumissionnaire dans son offre doivent comprendre une TVA égale à 5% ;
- e. Un prix devra être indiqué pour chaque poste dans le DQE. Si le DQE présenté par le Soumissionnaire ne comprend pas l'un des postes indiqués dans le DQE figurant dans la Demande de cotation, **l'offre sera écartée pour non-conformité** ;

#### **6) Dispositions diverses:**

- Les quantités indiquées dans le DQE sont estimatives pour le besoin de l'estimation budgétaire et l'évaluation des offres, cependant, le but est de fixer des prix unitaires de chaque prestation ;
- La SOMELEC est chargée de fournir les autorisations administratives si nécessaire ;
- Chaque intervention doit faire l'objet d'un PV de contrôle technique, signé par un représentant de la SOMELEC,
- Le prestataire doit assurer une disponibilité opérationnelle 24h/24 et 7j/7, avec une intervention immédiate en cas d'urgence ;

#### **7) Monnaie de l'offre**

Les Soumissionnaires sont tenus de libeller leurs prix en Ouguiya (MRU).

#### **8) Présentation des offres**

L'offre du soumissionnaire doit être rédigé en langue française et doit comprendre ce qui suit :

- i. Une offre technique comprenant notamment :

- Preuves de réalisation de marchés similaires ;

- ii. Une offre financière comprenant :

- la Lettre de Soumission établie conformément au modèle figurant dans la Partie 2;
- le Détail Quantitatif Estimatif (DQE) établi conformément au modèle figurant dans la Partie 2 ;
- Une copie du projet de marché (Parti 4) portant la paraphe du Soumissionnaire sur toutes ses pages ; cette paraphe suppose que le soumissionnaire a bien lu le projet de marché et qu'il n'a aucune réserve sur toutes ses dispositions.

L'offre doit être fournie en une copie originale et deux copies.

Sous peine de rejet de l'offre, l'offre technique et l'offre financière doivent être contenues dans une enveloppe **fermée** sur laquelle doit inscrit ce qui suit :

**(DCCO N° : 28/CAE/2025**

**Pour la réalisation des travaux des fouilles et tranchés à Nouakchott et les zones situées sur les axes d'Idini, Tanit et pole halieutique)**

#### **9) Date limite de réception des offres**

Le pli fermé contenant l'offre technique et l'offre financière doit être reçu au plus tard **le 19/08/2025 à 12H00 heure locale** à l'adresse mentionnée ci-dessous.

**« Direction Générale de la SOMELEC  
Cellule Chargée des Marchés, 4ème étage  
Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355  
Nouakchott (Mauritanie) »**

#### **10) Ouverture des offres :**

Les plis fermés contenant les offres techniques et les offres financières seront ouverts en séance publique de la Commission des Achats d'Exploitation (CAE) **le 19/08/2025 à 12H30 heure locale** à l'adresse ci-après :

**« Direction Générale de la SOMELEC  
Commission des Achats d'Exploitation salle de réunion, 4ème étage  
Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355  
Nouakchott (Mauritanie) »**

Les Soumissionnaires intéressés sont autorisés à assister à la séance d'ouverture des offres.

#### **11) Procédures d'évaluation des offres :**

L'évaluation des offres sera effectuée comme suit :

##### **Etape 1 : Evaluation de la conformité de l'offre technique**

La commission d'évaluation procédera à l'évaluation de la conformité de l'offre technique sur la base de ce qui suit :

- a) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point i. de l'article 8 ci- dessus ;
- b) Vérification de la conformité de l'offre technique aux exigences indiquées dans la Partie 3 de la présente Demande de cotation.

Les soumissionnaires dont les offres techniques sont jugées non conformes pour l'essentiel seront écartés à ce stade.

## **Etape 2 : Evaluation des offres financières**

La commission d'évaluation n'évaluera que les offres financières des soumissionnaires dont les offres techniques ont été jugées conformes pour l'essentiel.

L'évaluation financière sera effectuée suivant l'ordre chronologique qui suit :

- i) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point ii. de l'article 8 ci- dessus ;
- ii) La commission d'évaluation rectifiera les erreurs arithmétiques comme suit :
  - a) S'il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités correspondantes, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé ;
  - b) Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n'est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
  - c) S'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi.

## **12) Vérification de la qualification :**

Le Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante doit répondre aux exigences suivantes :

### **12.1- Rrégularité visa vis la réglementation nationale**

Le soumissionnaire doit fournir des attestations de conformité auprès de la CNSS et impôts,

### **12.2- Situation et Performance Financières**

Le Candidat doit démontrer qu'il dispose ou a accès à des avoirs liquides, des actifs non grevés ou des lignes de crédit, et des montants suffisants pour subvenir aux besoins de sa trésorerie, nécessaires pour satisfaire ses engagements

- Fournir une attestation de capacité financière à hauteur d'un montant minimum de **2 000 000 MRU**
- Le candidat devra démontrer le chiffre d'affaires annuel moyen réalisé au cours des 05 dernières années d'un montant de **5 000 000 MRU** ;
- Le candidat doit fournir un état financier certifié pour les trois dernières années, 2024, 2023 et 2022.

### **NB : les candidats ne doivent pas**

- Être en état de faillite, de liquidation, de règlement judiciaire, de sauvegarde, de cession d'activité, ou être dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature ;
- Ne doit pas avoir fait l'objet d'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée en Mauritanie, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché,
- Ne doit pas être sous le coup d'une décision d'exclusion prononcée par l'ARMP,
- Ne doit pas avoir fait l'objet d'une résiliation de marché prononcée par la SOMELEC à ses torts exclusifs au cours des 5 (cinq) dernières années,
- Ne doit pas avoir fait l'objet d'une exclusion dans le cadre de la mise en œuvre d'une Déclaration de Garantie de Soumission,

Si le titulaire de l'offre évaluée la moins disante n'est pas qualifié, celui-ci sera écarté et la qualification sera vérifiée pour le Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la deuxième moins disante (et ainsi de suite).

### **13) Attribution du marché :**

Le marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante parmi les soumissionnaires jugés qualifiés.

Le montant du marché sera égal au montant proposé dans la Lettre de soumission auquel les corrections des erreurs arithmétiques éventuelles ont été appliquées.

Tout Soumissionnaire qui n'acceptera pas les corrections des erreurs arithmétiques sera écarté.

### **14) Garantie de bonne exécution :**

Le Soumissionnaire retenu fournira la garantie de bonne exécution représentant Dix (10%) du montant du marché, conformément au formulaire de garantie de bonne exécution en annexe.

Le défaut de présentation par le Soumissionnaire retenu, de la garantie de bonne exécution susmentionnée, ou le fait qu'il ne signe pas le marché, constitue un motif suffisant d'annulation de l'attribution du Marché auquel cas la SOMELEC pourra attribuer le Marché au Soumissionnaire qui possède les qualifications exigées et dont l'offre est jugée substantiellement conforme au dossier d'appel d'offres et classée la deuxième moins-disante.

### **15) Signature du marché**

Le marché sera signé sur la base du projet de marché figurant dans la **Partie 4** (après avoir inséré les informations manquantes fournies par l'attributaire du marché).

**Aucune négociation du marché ne sera effectuée.**

## **16) Notification du marché**

Une fois signé par les deux parties, le marché sera notifié par la SOMELEC à l'Attributaire du marché dans les délais les plus courts.

## **17) Suite à donner :**

La SOMELEC se réserve le droit de ne pas donner de suite ou de ne donner qu'une suite partielle à la présente Demande de cotation.

## Partie 2 : Formulaires de soumission

### Lettre de soumission

*INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS : SUPPRIMER CE CARTOUCHE APRES AVOIR REMPLI LE FORMULAIRE*

*Le Soumissionnaire devra remplir la lettre ci-dessous avec son entête, indiquant clairement le nom et l'adresse commerciale complets.*

*Notes : le texte en italiques est destiné à faciliter la préparation des formulaires et devra être supprimé dans les formulaires d'offres]*

**Date de soumission :** *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

**Demande de Cotation :** *[insérer le numéro et l'objet de la Demande de cotation]*

**Avis d'appel à concurrence :** *[insérer le numéro et la date de l'Avis d'appel à concurrence]*

**À :** *SOMELEC, Mauritanie*

Nous, les soussignés attestons que :

- (a) Nous avons examiné la Demande de cotation numéro ......., y compris l'amendement/ les amendements éventuels No. : *[insérer les numéros et date d'émission de chacun des amendements]* ; et n'avons aucune **réserve** à leur égard ;
- (b) nous nous engageons à réaliser, conformément à la Demande de Cotation, les travaux ci-après : *[insérer l'objet du DCCO]* dans un délai de : *[insérer le délai en jours calendaires]* à compter de la date de notification du marché.
- (c) le **montant total** de notre offre, y compris tout rabais éventuel est de : *[insérer le montant total de l'offre en lettres et en chiffres, en précisant les divers montants et monnaies respectives]*. Ce montant est un montant global, forfaitaire, non révisable et non actualisable. Ce montant ne comprend pas des droits et taxes de douane et inclue **une TVA de 5%**.
- (d) notre offre demeurera **valide pendant une période** de quatre-vingt dix (90) jours calendaires à compter de la date limite du dépôt des offres; cette offre nous engage et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période;
- (e) nous ne participons pas, en qualité de soumissionnaire à plus **d'une offre** dans le cadre de la présente Demande de cotation;
- (f) nous comprenons que vous n'êtes pas tenu d'accepter l'offre évaluée la moins-disante ou toute offre que vous avez pu recevoir ;
- (g) nous certifions que nous avons adopté toute mesure appropriée afin d'assurer qu'aucune personne agissant pour nous ou en notre nom ne s'engage dans des pratiques de Fraude ou de Corruption.

Nom du Soumissionnaire *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

Nom de la personne signataire de l'offre *[insérer le titre/capacité complet de la personne signataire de l'offre]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'offre pour et au nom de *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

En date du \_\_\_\_\_ jour de *[Insérer la date de signature]*

## Formulaire de renseignements sur le Soumissionnaire

*[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]*

Date : *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DCCO No : *[insérer le numéro de DCCO]*

1. Nom du Soumissionnaire : <i>[insérer le nom légal du Soumissionnaire]</i>
2. En cas de groupement, noms de tous les membres : <i>[insérer le nom légal de chaque membre du groupement]</i>
3. Pays où le Soumissionnaire est légalement enregistré : <i>[insérer le nom du pays d'enregistrement]</i>
4. Année d'enregistrement du Soumissionnaire : <i>[insérer l'année d'enregistrement]</i>
5. Adresse officielle du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement : <i>[insérer l'adresse légale du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement]</i>
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Soumissionnaire : Nom : <i>[insérer le nom du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse : <i>[insérer l'adresse du représentant du Soumissionnaire]</i> Téléphone/Fac-similé : <i>[insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse électronique : <i>[insérer l'adresse électronique du représentant du Soumissionnaire]</i>
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : <i>[marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]</i> <input type="checkbox"/> Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme <input type="checkbox"/> En cas de groupement, accord de groupement

## Formulaire de renseignements sur les membres de groupement

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau doit être rempli par chaque membre/partenaire du groupement.]

Date insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]

DCCO No : [insérer le numéro de DCCO]

1. Nom du Soumissionnaire : [insérer le nom légal du Soumissionnaire]
2. Nom du membre du groupement : [insérer le nom légal du membre du groupement]
3. Pays où le membre du groupement est légalement enregistré : [insérer le nom du pays d'enregistrement du membre du groupement]
4. Année d'enregistrement du membre du groupement : [insérer l'année d'enregistrement du membre du groupement]
5. Adresse officielle du membre du groupement dans le pays d'enregistrement : [insérer l'adresse légale du membre du groupement dans le pays d'enregistrement]
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du membre du groupement : Nom : [insérer le nom du représentant du membre du groupement] Adresse : [insérer l'adresse du représentant du membre du groupement] Téléphone/Fac-similé : [insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du membre du groupement] Adresse électronique : [insérer l'adresse électronique du représentant du membre du groupement]
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : [marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints] - Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme

### Partie 3: Détail Quantitatif Estimatif (DQE) des travaux

Item	Désignation	Unité	Qté estimative	PU (comprenant une TVA de 5%)	PT (comprenant une TVA de 5%)
01	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,6 m (en terrain normal)	ml	40 000		
02	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,6 m (en terrain dur)	ml	15 000		
03	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m (en terrain normal)	ml	200 000		
04	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m (en terrain dur)	ml	50 000		
05	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m avec la fourniture d'un tuyau PHD diamètre 40 mm <sup>2</sup> PN 10 pour le câble fibre optique, avec déroulage	ml	10 000		
06	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,6x0,8 (en terrain normal)	ml	30 000		
07	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,6 x 0,8 m (en terrain dur)	ml	15 000		
08	Creusage et fermeture d'une fouille pour déterrement des câbles de branchement 0.6x0.3m	ml	7 000		
09	Creusage et fermeture d'une fouille pour déterrement des câbles BT et MT 0.8x0.3m	ml	5 000		
10	Creusage et fermeture d'une fouille pour réalisation d'une jonction ou d'un ensemble de jonction sur câble souterrain BT	Unité	600		
11	Creusage et fermeture d'une fouille pour réalisation d'une jonction ou d'un ensemble de jonction sur câble souterrain MT (15 kV ou 33 kV)	Unité	1 200		
12	Creusage et fermeture d'une fouille d'un puit pour réalisation d'une prise de terre (réseau BT ou poste)	Unité	400		

13	Creusage et fermeture d'une fouille pour pose d'un coffret de distribution BT	Unité	300		
14	Creusage et fermeture d'une fouille pour dégager entrée du poste / Cable BT	Unité	300		
15	Creusage et fermeture d'une fouille pour dégager entrée du poste / Cable MT	Unité	300		
16	Creusage et fermeture d'une fouille pour redressement d'un support bois (simple ou jumelé, de réseau BT ou HTA) y compris la fourniture des intrants nécessaires (fut, 2 sacs de ciment et coquillage et sable nécessaire)	Unité	5 000		
17	Creusage et fermeture d'une fouille (1,4 X 0,8 X 0,8 mètres) pour implantation d'un support bois simple ou jumelle	Unité	2 000		
18	Creusage et fermeture d'une fouille (0,9 X 0,8 X 0,8 mètres) d'un puit pour implantation d'un candélabre d'éclairage public avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 3 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m3)	Unité	3 000		
19	Creusage et fermeture d'une fouille (1,4 X 0,8 X 0,8 mètres) d'un puit pour implantation d'un support métallique de type HEA (réseau BT) avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 4 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m3)	Unité	3 000		
20	Creusage et fermeture d'une fouille (1,8 X 1 X 1 mètres) d'un support métallique de type HEA (réseau HTA) avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 6 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m3)	Unité	2 000		
21	Réalisation d'une traversée	ml	1000		

	sous chaussée goudronnée (au minimum à 1 m de profondeur) y compris la fourniture des tuyaux PVC pression de diamètre 110				
22	Réalisation d'une traversée sous chaussée goudronnée (au minimum à 1 m de profondeur) y compris la fourniture des tuyaux PVC pression de diamètre 160	ml	500		
23	Déroulage et pose d'un câble HTA souterrain assemblé en torsadé avec dispositif avertisseur	ml	250 000		
24	Déroulage et pose d'un ensemble de trois câbles HTA souterrains (03 phases) unipolaires avec dispositif avertisseur	ml	50 000		
25	Déroulage et pose d'un câble HTA 1x630 mm <sup>2</sup> souterrain avec dispositif avertisseur	ml	30 000		
26	Déroulage et pose d'un câble BT unipolaire avec dispositif avertisseur	ml	25 000		
27	Démolition et reprise d'une dalle bétonnée (avec ou sans armatures métalliques)	ml	8 000		
28	Démolition et reprise de trottoir (dalle ou goudronnée)	ml	5 000		
29	Démolition et reprise d'une dalle en pierres	ml	12 000		
30	Démolition et reprise d'une dalle en carreaux (y compris la fourniture du carreaux et intrants)	ml	4 000		
31	Confection d'un point diamant pour candélabre d'éclairage public y compris la peinture blanche	Unité	3 000		
32	Tirage de l'eau du caniveau d'un poste (y compris la mobilisation d'une citerne de 5 tonnes et pomme de tirage)	Unité	200		
<b>Montant total global et forfaitaire</b>					

## **Conditions Générales :**

**Les corrections suivantes seront applicables sur chaque item :**

- Le prix de la Quantité réalisée X 1,2 si le terrain est inondé ;**
- Le prix de la Quantité réalisée X 1,5 si le travail est réalisé de 17 h au 22 h ;**
- Le prix de la Quantité réalisée X 2 si le travail est réalisé à partir de 22 h ;**
- Le prix de la quantité réalisée x 1,3 si le travail est réalisé à l'extérieur de la ville**

## **ANNEXES**

## Spécifications techniques

Item	Désignation
01	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,6 m (en terrain normal)
02	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,6 m (en terrain dur)
03	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m (en terrain normal)
04	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m (en terrain dur)
05	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,3 x 0,8 m avec la fourniture d'un tuyau PHD diamètre 40 mm <sup>2</sup> PN 10 pour le câble fibre optique, avec déroulage
06	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,6x0,8 (en terrain normal)
07	Creusage et fermeture d'une fouille de tranchée 0,6 x 0,8 m (en terrain dur)
08	Creusage et fermeture d'une fouille pour déterrement des câbles de branchement 0.6x0.3m
09	Creusage et fermeture d'une fouille pour déterrement des câbles BT et MT 0.8x0.3m
10	Creusage et fermeture d'une fouille pour réalisation d'une jonction ou d'un ensemble de jonction sur câble souterrain BT
11	Creusage et fermeture d'une fouille pour réalisation d'une jonction ou d'un ensemble de jonction sur câble souterrain MT (15 kV ou 33 kV)
12	Creusage et fermeture d'une fouille d'un puit pour réalisation d'une prise de terre (réseau BT ou poste)
13	Creusage et fermeture d'une fouille pour pose d'un coffret de distribution BT
14	Creusage et fermeture d'une fouille pour dégager entrée du poste / Cable BT
15	Creusage et fermeture d'une fouille pour dégager entrée du poste / Cable MT
16	Creusage et fermeture d'une fouille pour redressement d'un support bois (simple ou jumelé, de réseau BT ou HTA) y compris la fourniture des intrants nécessaires (fut, 2 sacs de ciment et coquillage et sable nécessaire)
17	Creusage et fermeture d'une fouille (1,4 X 0,8 X 0,8 mètres) pour implantation d'un support bois simple ou jumelle
18	Creusage et fermeture d'une fouille (0,9 X 0,8 X 0,8 mètres) d'un puit pour implantation d'un candélabre d'éclairage public avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 3 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m <sup>3</sup> )
19	Creusage et fermeture d'une fouille (1,4 X 0,8 X 0,8 mètres) d'un puit pour implantation d'un support métallique de type HEA (réseau BT) avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 4 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m <sup>3</sup> )
20	Creusage et fermeture d'une fouille (1,8 X 1 X 1 mètres) d'un support métallique de type HEA (réseau HTA) avec fourniture d'un béton nécessaire (en moyenne 6 sacs de ciment + coquillage et eau de gâchage pour obtenir un dosage de 350 kg/m <sup>3</sup> )
21	Réalisation d'une traversée sous chaussée goudronnée (au minimum à 1 m de profondeur) y compris la fourniture des tuyaux PVC pression de diamètre 110
22	Réalisation d'une traversée sous chaussée goudronnée (au minimum à 1 m de profondeur) y compris la fourniture

	des tuyaux PVC pression de diamètre 160
23	Déroulage et pose d'un câble HTA souterrain assemblé en torsadé avec dispositif avertisseur
24	Déroulage et pose d'un ensemble de trois câbles HTA souterrains (03 phases) unipolaires avec dispositif avertisseur
25	Déroulage et pose d'un câble HTA 1x630 mm <sup>2</sup> souterrain avec dispositif avertisseur
26	Déroulage et pose d'un câble BT unipolaire avec dispositif avertisseur
27	Démolition et reprise d'une dalle bétonnée (avec ou sans armatures métalliques)
28	Démolition et reprise de trottoir (dalle ou goudronnée)
29	Démolition et reprise d'une dalle en pierres
30	Démolition et reprise d'une dalle en carreaux (y compris la fourniture du carreaux et intrants)
31	Confection d'un point diamant pour candélabre d'éclairage public y compris la peinture blanche
32	Tirage de l'eau du caniveau d'un poste (y compris la mobilisation d'une citerne de 5 tonnes et pomme de tirage)

## **Partie 4 : Projet de marché**

### **ENTRE LES PARTIES SOUSSIGNEES :**

SOMELEC, Société Mauritanienne d'Electricité dont le siège social est sis à Nouakchott, BP 355, avenue **Boubacar Ben Amer**, ci-après désigné le "**Client**" représentée par Monsieur ..... en sa qualité de ....., dûment habilité à l'effet des présentes, et

La société .....ci-après désigné le "**Entrepreneur**" représentée par Monsieur ....., en sa qualité de ....., dûment habilité à l'effet des présentes ;

Le Entrepreneur et le Client étant ci-après collectivement dénommés les "**Parties**" et individuellement une "**Partie**".

### **IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :**

#### **1. Objet**

Le présent Marché a pour objet de définir les conditions et les obligations réciproques des deux parties

#### **2. Prestations**

Les prestations objet du présent marché sont définies dans la Partie 3 (Spécifications des travaux) qui fera partie intégrante du marché.

#### **3. Pièces constitutives du marché**

Les pièces contractuelles sont les suivantes :

- a) Le présent Marché ;
- b) Spécifications des travaux
- c) Le Détail Quantitatif Estimatif (DQE)
- d) Le Calendrier des travaux
- e) L'offre technique et l'offre financière ;

En cas de différence entre les pièces constitutives du Marché, leur ordre de précédence suivra l'ordre des pièces énumérées ci-dessus.

#### **4. Conditions de Mise en vigueur**

Le marché entre en vigueur dès sa notification à l'Entrepreneur.

#### **5. Norme de qualité**

Le prestataire doit respecter strictement les normes techniques des items spécifiés dans le DQE.

## **6. Révision et actualisation des prix**

Les prix du marché seront à prix fermes, non révisables et non actualisables ;

## **7. Fiscalité et Taxes**

Les prix présentés par le Soumissionnaire dans son offre ne doivent comprendre une TVA égale à 5% ;

## **8. Résiliation du contrat**

En cas de manquement grave, la SOMELEC se réserve le droit de résilier le contrat, sans préavis ni indemnité, après mise en demeure restée sans effet pendant 7 jours.

## **10. Délai de réalisation**

Le délai d'exécution du marché est de &é (douze) mois.

## **11. Prix du Marché**

Le Prix du marché est les prix unitaires qui figure dans le bordereau des prix.

Ce prix tient compte de ce qui suit :

- a. le marché est à prix fermes, non révisables et non actualisables ;
- c. Les quantités spécifiées dans le Détail Quantitatif Estimatif (DQE) sont des quantités estimées ;
- d. La base des règlements sera les quantités réalisés présenté par l'Entrepreneur et valorisées aux prix unitaires spécifiés dans l'offre au niveau du DQE ;

## **12. Modalités de Paiement :**

Le règlement des prestations sera effectué comme suit :

- Les paiements seront effectués mensuellement sur présentation des factures accompagnées par des PV de réception;
- Le prix des prestations réalisées seront multiplié par 1,2 si le terrain est inondé ;
- Le prix des prestations réalisées seront multiplié par 1,5 si le travail est réalisé de

17 h au 22 h ;

- Le prix des prestations réalisées seront multiplié par 2 si le travail est réalisé à partir de 22 h ;

- Le prix des prestations réalisées seront multiplié par 1,3 si le travail est réalisé à l'extérieur de la ville

Les paiements au profit du Entrepreneur seront effectués par crédit du compte bancaire suivant : .....

Ouvert au nom de .....  
[insérer le nom du Entrepreneur] .....

au près de ..... [insérer le nom de la Banque] à ..... [insérer le Pays d'établissement de la Banque]

### **13. Résiliation**

La SOMELEC pourra résilier ce marché en cas de non-respect par l'Entrepreneur d'une ou plusieurs de ses obligations après mise en demeure d'une durée minimale de quinze (15) jours.

### **14. Cas de litige**

En cas de litige les parties s'engagent à régler les différends nés de l'exécution ou de l'interprétation du présent marché à l'amiable.

A défaut, le litige sera porté devant, les tribunaux mauritaniens compétents.

## **15. Adresses des parties aux fins de notifications**

SOMELEC

Adresse

BP 355 avenue Boubacar Ben  
Amer

Téléphone .....

e-mail :.....

A l'attention de

Monsieur le Directeur Général

- s'il s'agit du Entrepreneur, à :

**Nom du Entrepreneur.....**

Adresse .....

Téléphone .....

e-  
mail :.....

..

A l'attention de .....

## **16. Droit applicable et langue du marché :**

Le Marché est soumis au droit mauritanien et la langue du Marché est le français.

## **17. Règlement des différends :**

Tout différend lié au présent Marché que les parties ne pourraient régler à l'amiable sera soumis à la conciliation/arbitrage conformément au droit applicable.

**Fait à Nouakchott, le**

Pour le Client

Pour Le Entrepreneur

**Fonction du signataire**

**Fonction du signataire**

**Signature et cachet**

**Signature et cachet**

## Modèle de garantie de bonne exécution

Date :

Appel d'offres n°: \_\_\_\_\_

[nom de la banque et adresse de la banque d'émission]

Bénéficiaire : \_\_\_\_\_ [nom et adresse de l'Autorité contractante]

Date : \_\_\_\_\_

Garantie de bonne exécution numéro : \_\_\_\_\_

Nous avons été informés que \_\_\_\_\_ [nom de l'Entrepreneur] (ci-après dénommé « l'Entrepreneur ») a conclu avec vous le Marché numéro \_\_\_\_\_ en date du \_\_\_\_\_ pour l'exécution de \_\_\_\_\_ [description des travaux] (ci-après dénommé « le Marché »).

De plus, nous comprenons qu'une garantie de bonne exécution est exigée en vertu des conditions du Marché.

A la demande de l'Entrepreneur, nous \_\_\_\_\_ [nom de la banque ou autre organisme financier] nous engageons par la présente, sans réserve et irrévocablement, à vous payer à première demande, sans qu'il soit besoin d'une mise en demeure ou d'une démarche judiciaire quelconque, toutes sommes d'argent que vous pourriez réclamer dans la limite de \_\_\_\_\_ [insérer la somme en chiffres] \_\_\_\_\_ [insérer la somme en lettres]<sup>1</sup> ouguiyas, représentant les %.....du montant du marché. Votre demande en paiement doit être accompagnée d'une déclaration attestant que le Candidat ne se conforme pas aux conditions du Marché, sans que vous ayez à prouver ou à donner les raisons ou le motif de votre demande ou du montant indiqué dans votre demande.

La présente garantie expire trente jours à compter de la réception provisoire des travaux et toute demande de paiement doit être reçue à cette date au plus tard.

Cette garantie est délivrée en vertu de l'agrément n°.....du ..... Banque Centrale de Mauritanie qui expire au .....

Nom : ..... [nom complet de la personne signataire]  
Titre : ..... [capacité juridique de la personne signataire]

Signé ..... [signature de la personne dont le nom et le titre figurent ci-dessus]

En date du ..... jour de ..... , \_\_\_\_\_. [Insérer date]

*Note : Le texte en italiques doit être retiré du document final ; il est fourni à titre indicatif en vue de faciliter la préparation du document.*

<sup>1</sup> Le Garant doit insérer un montant représentant l'avance sous forme de pourcentage du montant du Marché mentionné au Marché.