

REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Honneur-Fraternité-Justice



MINISTERE DU PETROLE, DE L'ENERGIE ET DES MINES

SOCIETE MAURITANIENNE D'ELECTRICITE



SOMELEC

Demande de cotation à compétition Ouverte

DCCO N° : 06/CAE/ 2022

Pour l'acquisition des pièces de rechange du Groupe 4
MOTEUR MAN WEICHAI 6L21/31 CW de la centrale
hybride de Néma

Juillet 2022

Partie 1 : Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte

1) Objet de la Demande de cotation :

La SOMELEC lance une Demande de cotation à compétition ouverte pour l'acquisition des pièces de rechange du Groupe 4 MOTEUR MAN WEICHAI 6L21/31 CW de la centrale hybride de Néma conformément aux spécifications décrites dans la Partie 3 de la présente cotation.

2) Documents constitutifs de la Demande de cotation

La présente Demande de Cotation à Compétition Ouverte est composée des documents suivants :

- **Partie 1** : La présente Procédure de la Demande de cotation à compétition ouverte
- **Partie 2** :
 - Formulaires de soumission
 - Formulaires de renseignement du soumissionnaire
- **Partie 3** : Liste des fournitures, Calendrier de livraison et Spécifications techniques.

L'Avis d'appel à concurrence publié ne fait pas partie des documents constitutifs de la présente Demande de cotation à compétition ouverte. En cas de contradiction entre une ou plusieurs indications dudit avis et une ou plusieurs indications de la présente Demande de cotation, ces dernières prévalent.

3) Prix

Le Soumissionnaire soumettra sa Lettre de soumission et les Bordereaux de prix en remplissant les formulaires fournis dans la Partie 2, sans apporter aucune modification à sa présentation, et aucun autre format de remplacement ne sera accepté. Toutes les rubriques doivent être remplies de manière à fournir les renseignements demandés.

4) Monnaie de l'offre

Les Soumissionnaires installés en Mauritanie sont tenus de libeller leurs prix en Ouguiya (MRU).

Les Soumissionnaires étrangers sont autorisés à libeller leurs prix en une ou plusieurs monnaies convertibles sans dépasser trois (3) monnaies étrangères.

5) Présentation des offres

L'offre doit comprendre ce qui suit :

- i. Une offre technique comprenant notamment :
 - Les preuves de qualifications pour les livraisons demandées. Ces preuves

- peuvent comprendre les attestations de livraisons similaires faites ;
- Preuves que le soumissionnaire a déjà réalisé des livraisons similaires de même nature et de tailles compatibles (fournir au moins 2 attestations de clients pour des livraisons comparables)
- Une présentation d'une liste des principales prestations au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire.
- Les formulaires inclus dans la Partie 2 autres que ceux de la Lettre de soumission et du Bordereau des prix dûment remplis ;
- Les spécifications techniques des fournitures proposées (elles doivent être conformes aux spécifications indiquées dans la Partie 3 de la présente Demande de cotation) ;
- Toute autre documentation technique que le fournisseur juge nécessaire d'inclure dans l'offre technique ;
- Les preuves de la qualité des fournitures proposées.

ii. Une offre financière comprenant :

- La Lettre de Soumission établie conformément au modèle figurant dans la Partie 2 ;
- Le Bordereaux de prix établi conformément au modèle figurant dans la Partie 2.
- Accord de groupement en cas de groupement
- Le document attestant de l'habilitation de la personne signataire à engager le candidat (pouvoir de signature)
- Les soumissionnaires présenteront les prix de leurs offres en CIP/magasin SOMELEC à Nouakchott conformément aux indications de la Partie 3 (hors tous droits et taxes de douane). **Les pièces doivent être transportées par avion.**

L'offre doit être fournie en une copie originale et deux copies.

Sous peine de rejet de l'offre, l'offre technique et l'offre financière doivent être contenues dans une enveloppe fermée sur laquelle doit inscrit ce qui suit :

Monsieur le Conseiller Spécial chargé de Cellule des marchés de la SOMELEC
4ème étage, Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355
Téléphone Fixe : +222 45 29 03 89
[Email : cmsomelec@gmail.com](mailto:cmsomelec@gmail.com)
Nouakchott (Mauritanie)

6) Date limite de réception des offres

Le pli fermé contenant l'offre technique et l'offre financière doit être reçu au plus tard le **28/07/2022 à 12 heures heure locale à l'adresse mentionnée ci-dessus.**

7) Ouverture des offres :

Les plis fermés contenant les offres techniques et les offres financières seront ouverts en séance publique de la Commission des Achats d'Exploitation (CAE) **le 28/07/2022 à 12 heures heure locale** à l'adresseci-après :

« Direction Générale de la SOMELEC
Commission des Achats d'Exploitation
Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355
Nouakchott (Mauritanie) »

Les Soumissionnaires intéressés sont autorisés à assister à la séance d'ouverture des offres dans les locaux de la Direction Générale **au 2^{ème} étage, salle N° 213.**

8) Procédures d'évaluation des offres :

L'évaluation des offres sera effectuée comme suit :

Étape 1 : Evaluation de la conformité de l'offre technique

La CAE procédera à l'évaluation de la conformité de l'offre technique sur la base de ce qui suit :

Evaluation de la conformité de l'offre technique

Le Comité d'évaluation procédera à l'évaluation de la conformité de l'offre technique sur la base de ce qui suit :

- a) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point i. de l'article 5 ci-dessus.
- b) Vérification de la conformité de l'offre technique aux dispositions figurant dans la Partie 3 de la présente Demande de cotation notamment :
 - L'exhaustivité de l'offre et la conformité du calendrier de livraison ;
 - La conformité des fournitures proposées aux spécifications exigées.
- c) Vérification de la fourniture des preuves de la qualité des fournitures conformément aux preuves demandées dans le point i. de l'article 5 ci-dessus.

Les soumissionnaires dont les offres techniques sont jugées non conformes pour l'essentiel seront écartés à ce stade.

Étape 2 : Evaluation des offres financières

La Commission d'évaluation n'évaluera que les offres financières des soumissionnaires dont les offres techniques ont été jugées conformes pour l'essentiel.

L'évaluation financière sera effectuée suivant l'ordre chronologique qui suit :

- i) Vérification que le soumissionnaire s'est conformé aux exigences énoncées au point ii. l'article 5 ci-dessus.
- ii) La Commission d'évaluation rectifiera les erreurs arithmétiques comme suit :
 - a) S'il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités correspondantes, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé ;
 - b) Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n'est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
 - c) S'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi.
- iii) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) qui prévoient un paiement par Lettre de crédit **irrévocable** et **confirmée** seront majorées, pour les besoins de l'évaluation, d'un pourcentage de 4% correspondant au coût estimé qui sera payé par la SOMELEC pour une lettre de crédit irrévocable et confirmée.
- iv) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) qui prévoient un paiement par Lettre de crédit **irrévocable** et **non confirmée** seront majorées, pour les besoins de l'évaluation, d'un pourcentage de 2% correspondant au coût estimé qui sera payé par la SOMELEC pour une lettre de crédit irrévocable et non confirmée.
- v) Les offres libellées en monnaie(s) étrangère(s) seront converties, pour les besoins de l'évaluation, en Ouguiya (MRU) en utilisant le cours vendeur défini par la Banque Centrale de Mauritanie à la date limite de réception des offres.

Etape 3 : Vérification de la qualification du Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante sur la base de ce qui suit :

« Avoir fourni la ou les preuve(s) qu'il a déjà réalisé au moins trois (3) livraisons similaires durant les cinq(5) dernières années. Seuls seront considérés comme similaires les livraisons des articles similaires ».

La ou les preuves fournies doivent être établies par les bénéficiaires des marchés similaires et doivent indiquer qu'ils sont à la satisfaction desdits bénéficiaires.

Si le titulaire de l'offre évaluée la moins disante n'est pas qualifié, celui-ci sera écarté et la qualification sera vérifiée pour le Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la deuxième moins disante (et ainsi de suite).

9) Conditions de consultations de la DCCO

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations auprès de la cellule de marchés et prendre connaissance du dossier d'appel d'offre à l'adresse ci-après de 8 heures à 17 heures, les jours ouvrables, à l'adresse :

Monsieur le Conseiller Spécial Chargé de Cellule des marchés de la SOMELEC
4^{ème} étage
Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355
Téléphone Fixe : +222 45 29 03 89
Email : cmsomelec@gmail.com
Nouakchott (Mauritanie)

10) Source de financement

Le présent marché est financé sur budget propre de la SOMELEC

11) Attribution du marché :

Le marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre est évaluée la moins disante parmi les soumissionnaires répondant aux critères de qualifications et dont les offre ont été jugées techniquement conformes.

Le montant du marché sera égal au montant proposé dans la Lettre de soumission auquel les corrections des erreurs arithmétiques éventuelles ont été appliquées.

Tout Soumissionnaire qui n'acceptera pas les corrections des erreurs arithmétiques sera écarté

12) Suite à donner :

La SOMELEC se réserve le droit de ne pas donner de suite ou de ne donner qu'une suite partielle à la présente Demande de cotation.

Lettre de soumission

INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS : SUPPRIMER CE CARTOUCHE APRES AVOIR REMPLI LE FORMULAIRE

Le Soumissionnaire devra remplir la lettre ci-dessous avec son entête, indiquant clairement le nom et l'adresse commerciale complets.

Notes : le texte en italiques est destiné à faciliter la préparation des formulaires et devra être supprimé dans les formulaires d'offres]

Partie 2 : Formulaires de soumission

Date de soumission : *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

Demande de Cotation : *[insérer le numéro et l'objet de la Demande de cotation]*

Avis d'appel à concurrence : *[insérer le numéro et la date de l'Avis d'appel à concurrence]*

À : ***SOMELEC, Mauritanie***

Nous, les soussignés attestons que :

- (a) Nous avons examiné la Demande de cotation numéro, y compris l'amendement/ les amendements éventuels No. : *[insérer les numéros et date d'émission de chacun des amendements]* ; et n'avons aucune **réserve** à leur égard ;
- (b) Nous nous engageons à fournir, **conformément** à la Demande de Cotation, les Fournitures et Services connexes ci-après : *[insérer une brève description des Fournitures et Services connexes]* dans un délai de *[insérer le délai en jours calendaires]* à compter de la date de notification du contrat.
- (c) **Lemontant total** de notre offre, y compris tout rabais éventuel est de : *[insérer le montant total de l'offre en lettres et en chiffres, en précisant les divers montants et monnaies respectives]* ;
- (d) Nous demandons que les modalités de paiement soient fixées comme suit :*[choisir l'une des deux procédures de paiement en fonction de la provenance des fournitures. Pour les fournitures en provenance de l'étranger, choisir pour le paiement des 80% à l'embarquement l'une des deux options suivantes :*
 - *par Lettre de crédit irrévocable et confirmée ou,*
 - *par Lettre de crédit irrévocable et non confirmée ou,*
- (e) notre offre demeurera **valide pendant une période** de quatre vingt dix (90) jours calendaires à compter de la date limite du dépôt des offres; cette offre nous engage et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période;

- (f) nous ne participons pas, en qualité de soumissionnaire à plus **d'une offre** dans le cadre de la présente Demande de cotation;
- (g) il est entendu que la présente offre, et votre acceptation écrite de ladite offre par le moyen de la notification d'attribution du Marché que vous nous adresserez, tiendra lieu d'engagement ferme entre nous, jusqu'à ce qu'un marché soit formellement établi et signé;
- (h) nous comprenons que vous n'êtes pas tenu d'accepter l'offre évaluée la moins-disante ou toute offre que vous avez pu recevoir ;
- (i) nous certifions que nous avons adopté toute mesure appropriée afin d'assurer qu'aucune personne agissant pour nous ou en notre nom ne s'engage dans des pratiques de Fraude ou de Corruption.

Nom du Soumissionnaire *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

Nom de la personne signataire de l'offre *[insérer le titre/capacité complet de la personne signataire de l'offre]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'offre pour et au nom de *[insérer le nom complet du Soumissionnaire]*

En date du _____ jour de *[Insérer la date de signature]*

Formulaire de renseignements sur le Soumissionnaire

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]

Date :*[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DCCO No:

1. Nom du Soumissionnaire : <i>[insérer le nom légal du Soumissionnaire]</i>
2. En cas de groupement, noms de tous les membres : <i>[insérer le nom légal de chaque membre du groupement]</i>
3. Pays où le Soumissionnaire est légalement enregistré : <i>[insérer le nom du pays d'enregistrement]</i>
4. Année d'enregistrement du Soumissionnaire : <i>[insérer l'année d'enregistrement]</i>
5. Adresse officielle du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement : <i>[insérer l'adresse légale du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement]</i>
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Soumissionnaire : Nom : <i>[insérer le nom du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse : <i>[insérer l'adresse du représentant du Soumissionnaire]</i> Téléphone/Fac-similé : <i>[insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du Soumissionnaire]</i> Adresse électronique : <i>[insérer l'adresse électronique du représentant du Soumissionnaire]</i>
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : <i>[marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]</i> <input type="checkbox"/> Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme <input type="checkbox"/> En cas de groupement, accord de groupement

Formulaire de renseignements sur les membres de groupement

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau doit être rempli par chaque membre/partenaire du groupement.]

Date :*[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DCCO No :*[insérer le numéro de DCCO]*

1. Nom du Soumissionnaire : <i>[insérer le nom légal du Soumissionnaire]</i>
2. Nom du membre du groupement : <i>[insérer le nom légal du membre du groupement]</i>
3. Pays où le membre du groupement est légalement enregistré : <i>[insérer le nom du pays d'enregistrement du membre du groupement]</i>
4. Année d'enregistrement du membre du groupement : <i>[insérer l'année d'enregistrement du membre du groupement]</i>
5. Adresse officielle du membre du groupement dans le pays d'enregistrement : <i>[insérer l'adresse légale du membre du groupement dans le pays d'enregistrement]</i>
6. Renseignement sur le représentant dûment habilité du membre du groupement : Nom : <i>[insérer le nom du représentant du membre du groupement]</i> Adresse : <i>[insérer l'adresse du représentant du membre du groupement]</i> Téléphone/Fac-similé : <i>[insérer le no de téléphone/fac-similé du représentant du membre du groupement]</i> Adresse électronique : <i>[insérer l'adresse électronique du représentant du membre du groupement]</i>
7. Ci-joint copie des originaux ou de copies certifiées conformes des documents ci-après : <i>[marquer la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints]</i> - Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme

Partie 3 : Liste des fournitures, Calendrier de livraison, Spécifications techniques,

1. Liste des Fournitures et Calendrier de livraison

ENSEMBLE : MOTEUR MAN WEICHAİ MODEL: 6L21/31 CW. MODEL : 6L21/31CW

SECTION: PDR MOTEUR MAN WEICHAİ 6L21/31 CW

Item	Référence	Désignation	Unité	Quantité
1	50502010	Bras oscillant	U	2
2	50502022	Bras oscillant entrée	U	3
3	50502095*	Circlips	U	4
4	50502117*	Pièces de poussées	U	4
5	50502129*	Pièces de poussées	U	4
6	50502130	Pont de soupape	U	4
7	50502178	Anneau conique	U	4
8	50502-17 237	Joint torique	U	10
9	50502249	Arbre	U	4
10	50502-17 250	Joints torique	U	10
11	50610031	Bague d'étanchéité	U	4
12	50507-03 055	Joint torique	U	10
13	50507067	Broche cylindrique	U	4
14	50507079	Pièces de jonctions	U	4
15	50507-03 080	Joint torique	U	10
16	50507-03 092	Joint torique	U	10
17	50507-03 102	Joint torique	U	10
18	50507-03 043	Joint torique	U	10
19	50507114	Vis à fiche	U	4
20	50610-12 209	Joint torique	U	10
21	50610-12 210	Joint torique	U	10
22	50610092	Segment de flamme	U	2
23	50801-15 028	Tiges de poussées	U	6
24	50801 -15 077	Rouleaux complets	U	6
25	50801197+	Pièces de guidage	U	6
26	50801207	Machines à laver	U	6
27	50801220	Ressort	U	6
28	50705-12 014	Arbre a came	U	2
29	50705051	Disque de coussinet 06 cylindre	U	1
30	50501-25 196	Joint torique	U	10
31	50502632	Capuchon de soupape	U	10
32	51229027	Joint torique	U	10
33	51229052	Pièces intermédiaire	U	4
34	51229015	Brides	U	10
35	51229064	Pinces de sécurité	U	5

36	51415-0522	Filtre à gas-oil	U	6
37	50507031	Guide chemise eau	U	2
38	50510014	Joint couvercle	U	10

ANNEXE

Modèle d'autorisation du Fabricant

[Le Soumissionnaire exige du Fabricant qu'il prépare cette lettre conformément aux indications entre crochets. Cette lettre d'autorisation doit être à l'en tête du Fabricant et doit être signée par une personne dûment habilitée à signer des documents qui engagent le Fabricant]

Date *[insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

Avis d'appel d'offres No. : *[insérer le numéro de l'avis d'Appel d'Offres]*

A : SOMELEC

ATTENDU QUE :

[Insérer le nom complet du Fabricant] sommes fabricant réputé de *[indiquer les fournitures produites]* ayant nos usines *[indiquer adresse complète de l'usine]*.

Nous autorisons par la présente *[indiquer le nom complet du Soumissionnaire]* à présenter une offre, et à éventuellement signer un marché avec vous pour La Demande de cotation N° *[insérer le numéro de la Demande de cotation]* pour ces fournitures fabriquées par nous.

Nous nous portons garants des fournitures offertes par l'entreprise ci-dessus pour cette Demande de cotation.

Nous garantissons que les Fournitures sont neuves et n'ont jamais été utilisées, qu'elles sont du modèle le plus récent ou courant, et qu'elles comportent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux.

Nous garantissons que les fournitures objet de cette autorisation sont fabriquées conformément à la norme

Nous garantissons que les fournitures seront exemptes de tous défauts liés à une action ou à une omission liée à un défaut de conception, de matériaux et de fabrication, de nature à empêcher leur utilisation normale dans les conditions particulières de la Mauritanie notamment climatiques.

Nous confirmons que les fournitures objet de la présente demande de cotation ont été fabriquées suivant les normes suivantes :.....*[indiquer la norme de fabrication pour chacune des fournitures]*.

La SOMELEC peut vérifier la conformité des fournitures au normes précitées sur la base de ce qui suit :.....*[indiquer la procédure qui permet à la SOMELEC de vérifier la conformité des fournitures livrées aux normes précitées]*.

Signature *[insérer la signature]*