

**REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE**

**Honneur – Fraternité – Justice**



**MINISTERE DU PETROLE, DES MINES ET DE L'ENERGIE**

**SOCIETE MAURITANIENNE D'ELECTRICITE (SOMELEC)**



-----  
**Appel à manifestation d'intérêt n° 02/CMI/2022 pour le recrutement d'un assistant pour la  
passation des marchés pour le projet MOUDOUN**

## **I. CONTEXTE**

Le Gouvernement de la République Islamique de Mauritanie a obtenu un financement de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) pour financer un projet d'appui à la Décentralisation et aux Villes Intermédiaire productives- MOUDOUN et dans le cadre de la sous composante 1.2 projet Moudoun (Volet Energie) Une partie de ce financement sera consacrée pour le recrutement d'un consultant de passation des marchés pour appuyer l'Unité de Gestion de Projet RIMDIR-MOUDOUN qui sera axée sur ce qui suit :

- a) Assister et conseiller le Coordonnateur et le Responsable de la passation des marchés du projet lors de la planification des marchés ;
- b) Assister l'équipe du Projet pour l'élaboration des dossiers à soumettre au Comité des Achats Inférieurs aux Seuils (CIAIS) et à la Commission des Marchés SOMELEC pour approbation
- c) Assister à l'évaluation des offres et des propositions à travers la désignation d'une ou deux personnes pour participer aux travaux de la sous-commission d'évaluation des offres et des propositions ;
- d) Désigner une personne par le Consultant pour assister la CIAIS durant l'évaluation des offres et des propositions techniques et financières ;
- e) Apporter assistance à l'UGP lors de la négociation des contrats de Consultants ;
- f) Assister et conseiller le Coordonnateur et le Responsable de la passation des marchés du projet pour le traitement des plaintes liées à la passation des marchés ;
- g) Veiller à ce que les décisions de passation des marchés respectent les accords convenus avec la Banque Mondiale, y compris pour les marchés non soumis à revue préalable ;
- h) Apporter conseil à l'Unité de gestion du Projet pour le suivi de l'exécution des contrats ;
- i) Contribuer à la résolution de tout problème lié à l'exécution des marchés ;
- j) Assister et conseiller le Coordonnateur et le Responsable de la passation des marchés du projet pour que la planification des activités et les processus de passation et d'exécution des marchés respectent toutes les clauses des procédures de passation de marchés et des contrats, y compris les livrables, les paiements et les délais prévus ;

## **II. OBJECTIF DE L'AMI**

Par le présent Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI), la SOMELEC, société nationale à capitaux publics, sise Avenue Boubacar Ben Amer à Nouakchott, République Islamique de Mauritanie, invite les consultants (firme) ou groupements de consultants ayant une réputation internationale et possédant l'expérience requise à manifester leur intérêt pour fournir les services décrits dans les Termes de références en annexe.

### III. DUREE ESTMEE DE LA MISSION

La durée totale pour l'accomplissement de cette mission est estimée Douze mois (12) mois, à compter de la date de transmission par le Client de l'ordre du service notification du démarrage de la mission.

### IV. METHODE DE SELECTION

Le Consultant sera sélectionné selon la méthode Sélection fondée sur les qualifications du Consultant (SQC), telle que décrite dans les procédures de passation des marchés de la Banque Mondiale (Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant de la Banque mondiale le financement de projets d'Investissements - publiées 1er juillet 2016, révisée en novembre 2017 et août 2018). L'évaluation des manifestations d'intérêt se fera sur la base de la grille ci-après :

<b>CRITERES</b>	<b>NOTE</b>
Expérience générale	30 Points
Expérience spécifique	70 Points
<b>Total</b>	<b>100 Points</b>

### V. CONTENU DU DOSSIER DE CANDIDATURE :

Les candidats intéressés devront transmettre à l'adresse indiquée au point VII ci-après, leurs dossiers de candidature qui doivent comprendre notamment les éléments suivants :

- Une lettre de candidature, signée du responsable légal du Consultant ou du Chef de file du groupement de Consultants (en cas de groupement) et indiquant les coordonnées (adresse postale, téléphone, fax, adresse email) et la ou les nationalités des Candidats. En cas de groupement, la nationalité du Chef de file du groupement sera considérée comme étant celle du groupement. En cas de groupement, le dossier de candidature doit comprendre un Accord de groupement signé par tous les membres du groupement qui montre que tous les membres le constituant seront solidairement responsables pour l'exécution de la totalité du Marché conformément à ses termes. En cas de groupement solidaire, les références de ses membres seront consolidées.
- Les qualifications techniques, l'expérience en rapport avec les prestations demandées et les références concernant des marchés analogues exécutés par le candidat. Ces références, obligatoirement étayées par des attestations des bénéficiaires, doivent notamment porter sur l'expérience générale, l'expérience spécifique et toute autre référence pertinente qui démontre que le candidat possède les capacités techniques pour exécuter les prestations requises avec indication de la nature et de la description sommaire des missions pertinentes exécutées ainsi que les adresses des bénéficiaires des dites missions (adresse et contacts téléphonique et mail), des périodes de réalisation, du coût des prestations confiées au candidat en US\$ (préciser le volume incombant au candidat dans le cas d'un Groupement).

**L'attention des candidats est attirée sur le fait que seules les missions réalisées par les candidats dont les attestations de bonne exécution ont été fournies seront prises en considération lors de l'évaluation des manifestations d'intérêt.**

Seules les pièces constitutives du dossier de candidature libellées en français ou accompagnées de leur traduction conforme dans cette langue seront prises en compte lors de l'évaluation.

## **VI. INFORMATIONS ET CLARIFICATION**

Pour toute information complémentaire ou clarification les soumissionnaires intéressés peuvent s'adresser par écrit à :

**Monsieur le Conseiller Spéciale Chargée de la Cellule des marchés de la SOMELEC**

**Direction Générale de la SOMELEC**

**Cellule Chargée des Marchés**

**Siège SOMELEC ; 4ème étage**

**Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355**

**Nouakchott (Mauritanie)**

**Téléphone fixe : 00 222 45 29 03 89**

**Mail : [cmsomelec@gmail.com](mailto:cmsomelec@gmail.com)**

## **VII. DEPOT DES MANIFESTATIONS D'INTERET**

Les dossiers de manifestations d'intérêt, rédigés en langue française doivent être remis **au Secrétariat de la Cellule des Marchés de la SOMELEC** ou transmis par voie électronique au plus tard le **08/12/2022 à 12 heures locale GMT** à l'adresse ci-après :

**Monsieur le Conseiller Spéciale Chargée de la Cellule des marchés de la SOMELEC**

Avenue Boubacar Ben Amer. B.P.355

Téléphone Fixe : +222 45 29 03 89

Email : [cmsomelec@gmail.com](mailto:cmsomelec@gmail.com);

Nouakchott (Mauritanie)

Le Dossier de candidature doit porter la mention suivante :

« **Appel à manifestation d'intérêt n° 02/CMI/2022** pour le recrutement d'un consultant de passation des marchés pour appuyer l'Unité de Gestion de Projet RIMDIR-MOUDOUN.

**LE PRESIDENT DE LA COMMISSION DES MARCHES D'INVESTISSEMENT**

**Cheikh Abdellahi BEDDA**